

PERFIL PROFISSIONAL



OPERADOR/A DE PRÉ-IMPRESSÃO

- ÁREA DE ACTIVIDADE** - **INDÚSTRIAS GRÁFICAS E PAPEL**
- OBJECTIVO GLOBAL** - **Preparar a arte final para a impressão de produtos gráficos bi e tridimensionais e executar provas de baixa e alta resolução e heliográficas, utilizando meios electrónicos e mecânicos.**
- SAÍDA(S) PROFISSIONAL(IS)** - **Operador/a de Pré-Impressão**

ACTIVIDADES

- 1. Analisar maquetas e outras especificações técnicas a fim de identificar as características dos produtos gráficos pretendidos.**
- 2. Obter imagens e textos por processos electrónicos:**
 - 2.1. Digitalizar originais de textos e de imagens, analisando a qualidade do original, determinando os parâmetros de definição da imagem e efectuando a leitura óptica do original no “scanner”;
 - 2.2. Importar imagens e textos da “internet” e de outras fontes de informação e comunicação.
- 3. Efectuar o tratamento de textos relativamente à sua forma e conteúdo, utilizando programas informáticos específicos:**
 - 3.1. Introduzir o texto no computador, digitando-o de acordo com os originais e as especificações pré-estabelecidas;
 - 3.2. Compor o texto, obedecendo às exigências de formatação da maqueta e às regras de paginação.
- 4. Efectuar o tratamento de imagens, relativamente à sua cor e forma, utilizando programas informáticos específicos:**
 - 4.1. Remover imperfeições das imagens eliminando poeiras, riscos e manchas, utilizando filtros, a fim de garantir a qualidade da imagem;
 - 4.2. Efectuar alterações na gama tonal e na cor das imagens corrigindo nomeadamente, parâmetros de brilho, luminosidade e contraste, em função das especificações da maqueta;
 - 4.3. Efectuar alterações na forma das imagens, acrescentando, eliminando e modificando os seus elementos de acordo com as especificações da maqueta.

5. Compor a arquitectura das páginas, utilizando programas informáticos de paginação:

- 5.1. Inserir e dispor os textos e as imagens, de acordo com as especificações pré-estabelecidas;
- 5.2. Efectuar ajustamentos na composição das páginas, ampliando ou reduzindo as imagens e os textos e colocando fundos e cercaduras a fim de os integrar e realçar nas páginas.

6. Executar provas de baixa e alta resolução e heliográficas (ozalides), utilizando meios electrónicos, a fim de verificar a sua conformidade com os objectivos pretendidos:

- 6.1. Efectuar a impressão de provas de baixa resolução, seleccionando a impressora a utilizar e definindo os parâmetros de impressão de acordo com a qualidade e fidelidade pretendidas na reprodução;
- 6.2. Efectuar a filmagem e a revelação de provas de alta resolução em papel e película fotográficos, seleccionando o equipamento fotográfico adequado e definindo os parâmetros de exposição e de revelação em função do resultado pretendido;
- 6.3. Executar provas heliográficas, a partir de fotolitos, por prensagem e revelação de papel ozalide, definindo os parâmetros de exposição e aplicando solução de revelação, de acordo com o resultado pretendido.

7. Efectuar o registo da composição gráfica, em película e em chapa, com vista à sua posterior impressão, utilizando meios electrónicos e mecânicos:

- 7.1. Efectuar as montagens (imposições) das páginas, ordenando-as em função das dobras e cortes previstos para a impressão do produto gráfico;
- 7.2. Reproduzir a composição gráfica em fotolito ou directamente na chapa, utilizando sistemas electrónicos de filmagem e de revelação, definindo parâmetros de exposição e de revelação de acordo com os materiais utilizados e o resultado pretendido;
- 7.3. Reproduzir a composição gráfica na chapa, por processos mecânicos, operando prensas de contacto e máquinas de revelação a fim de impressionar e obter a revelação das chapas metálicas.

8. Proceder à calibração dos equipamentos de forma a obter a qualidade pretendida na reprodução dos trabalhos gráficos.

9. **Proceder à limpeza e conservação dos equipamentos efectuando nomeadamente, a reposição de produtos e materiais, de acordo com as instruções dos equipamentos.**

COMPETÊNCIAS

SABERES

1. História das artes e da indústria gráfica.
2. Noções de física: luz e cor.
3. Informática na óptica do utilizador (programas de tratamento de imagem e texto, digitalização e paginação).
4. Processos e tecnologias gráficas.
5. Características e comportamentos dos materiais.
6. Funcionamento e regulação dos equipamentos de pré-impressão.
7. Fotografia de artes gráficas.
8. Importação, digitalização e tratamento de imagem e texto.
9. Tratamento de texto e paginação.
10. Imposição electrónica.
11. Gravação de chapas para impressão.
12. Controlo de qualidade.
13. Noções de segurança, higiene e saúde aplicadas à indústria gráfica.
14. Noções de protecção ambiental.

SABERES-FAZER

1. Seleccionar e utilizar os equipamentos e programas informáticos na preparação dos elementos gráficos para impressão.
2. Aplicar os métodos e as técnicas de tratamento de texto e de paginação.
3. Aplicar os princípios físicos da luz e da cor.
4. Aplicar os métodos e as técnicas de digitalização e tratamento de imagem.

5. Utilizar os métodos e as técnicas de imposição electrónica.
6. Utilizar os métodos e as técnicas de prensagem e revelação de chapas metálicas.
7. Utilizar os métodos e as técnicas de reprodução de composições gráficas em fotolitos e em chapa por processos electrónicos.
8. Aplicar as técnicas de pré-impressão em função dos materiais utilizados.
9. Utilizar os métodos e as técnicas de controlo de qualidade de produtos gráficos.
10. Utilizar a terminologia específica das artes gráficas.

SABERES-SER

1. Organizar o seu posto de trabalho por forma a responder às solicitações do serviço.
2. Adaptar-se a novas tecnologias.